

**У т в е р ж д е н о**  
**Советом директоров**  
**ПАО "Таттелеком"**  
**протокол № 7**  
**от "03" ноября 2017г.**  
**Председатель Совета директоров**  
**подпись В.Ю.Сорокин**

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
**ПАО "ТАТТЕЛЕКОМ"**

г. Казань, 2017 год

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения.....  | 3  |
| 2. Термины и определения.....  | 4  |
| 3. Антикоррупционное законодательство.....   | 7  |
| 4. Принципы антикоррупционной политики.....  | 8  |
| 5. Направления антикоррупционной политики.....                                     | 9  |
| 6. Внедрение стандартов поведения Сотрудников .....                                | 13 |
| 7. Выявление и урегулирование конфликта интересов.....                             | 13 |
| 8. Профилактика коррупции.....   | 13 |
| 9. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов..... | 15 |
| 10. Ответственность Сотрудников.....   | 15 |
| 11. Внесение изменений.....  | 16 |

## 1. Общие положения

Антикоррупционная политика ПАО "Таттелеком" (далее - Политика или Антикоррупционная политика) устанавливает базовые принципы и требования по соблюдению ПАО "Таттелеком", Руководством Компании, Советом Директоров и Работниками положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Настоящей Политикой ПАО "Таттелеком" ставит перед собой следующие цели:

- минимизировать риск вовлечения Компании, членов Совета директоров, ее Сотрудников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- сформировать у Сотрудников, членов Совета директоров, Контрагентов и иных лиц единообразное понимание политики Компании о неприятии Коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к Компании, членам Совета директоров и Сотрудникам;
- установить обязанность Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению Коррупции.

Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПАО "Таттелеком" и другими внутренними нормативными документами Компании.

Все Сотрудники, члены Совета директоров должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

Принципы и требования настоящей Политики распространяются на Контрагентов и представителей Компании, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующих законодательных актов.

## 2. Термины и определения

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

**Антикоррупционное законодательство** - Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уголовный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией с последующими изменениями и (или) дополнениями к ним.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Компания** – публичное акционерное общество "Таттелеком".

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое лицо или физическое лицо, с которым Компания вступила или намерена вступить в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или

косвенная) Сотрудника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Компании, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Компании.

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени и в интересах юридического лица.

**Личная заинтересованность** – заинтересованность Сотрудника, связанная с возможностью получения при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) для себя или членов семьи.

**Подарок** – любая ценность в материальной форме, за которую отсутствует обязанность оплаты, т.е. переданная безвозмездно, в том числе вещи, услуги, работы, оплата развлечений, транспортных расходов, скидки, предоставление в пользование имущества (транспортных средств, жилых помещений).

**Принцип нулевой толерантности** – политика, которая предусматривает назначение максимально возможных по закону ограничений и санкций за правонарушения или проступки с целью устранения нежелательного поведения.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, юридических и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Профилактика** – представляет собой совокупность мер упреждающего воздействия, цель которых заключается в недопущении появления новых форм коррупции, их количественного и качественного изменения.

**Работник** - используется в отношении физических лиц, имеющих трудовые отношения с Компанией (как работодателем), закрепленные трудовым договором, занятых как полный, так и неполный рабочий день, а также лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) на основании гражданско-правовых договоров - в течение всего срока действия договора;

**Руководство** - используется в отношении Генерального директора, Первых заместителей генерального директора, Заместителей генерального директора, Директоров, Главного бухгалтера, руководителей непосредственного подчинения Генеральному директору.

**Сотрудники** - используется совместно в отношении Руководства и Работников Компании.

**Спонсорство** - предоставление средств либо обеспечение предоставления средств для организации и (или) проведения спортивного, культурного или любого иного мероприятия, создания и (или) трансляции теле - или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности.

**Уполномоченное лицо** – лицо, назначенное приказом генерального директора Компании, наделенное в соответствии с должностной инструкцией соответствующими обязанностями и правами, отвечающее за соблюдение антикоррупционной политики в Компании.

**Члены семьи** - лица, состоящие в близком родстве или свойстве с Сотрудником Компании (муж/жена, родители, включая приемных родителей, дети, включая приемных детей, брат/сестра, родители и дети супругов, и супруги детей).

### **3. Антикоррупционное законодательство**

Компания, члены Совета директоров и все Сотрудники должны соблюдать нормы Антикоррупционного законодательства, общепризнанные принципы и нормы законодательства Российской Федерации и международного права, а также принципы и требования настоящей Политики.

Основные требования Антикоррупционного законодательства сформулированы как:

- запрет дачи взяток, то есть предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество, с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

- запрет получения взяток, то есть получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

- запрет подкупа Государственного должностного лица, то есть предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) Государственному должностному лицу любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации.

С учетом изложенного, Сотрудникам, членам Совета директоров строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

### **4. Принципы антикоррупционной политики**

Ключевыми принципами Антикоррупционной политики являются:

#### **4.1. Принцип личного примера Руководства**

Руководство Компании должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям Коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и обеспечивая ознакомление с Антикоррупционной политикой всех Работников и Контрагентов.

#### **4.2. Принцип нулевой толерантности**

Компания придерживается принципа неприятия Коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, в том числе при взаимодействии с Контрагентами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, Государственными должностными лицами, своими Сотрудниками и иными лицами.

#### **4.3. Периодическая оценка и минимизация рисков**

Компания регулярно проводит мероприятия по выявлению и последующей актуализации коррупционных рисков, уделяя особое внимание рискам, характерным для ее деятельности, а также потенциально уязвимых бизнес-процессов. Компания разрабатывает и внедряет процедуры по противодействию Коррупции, разумно и пропорционально отвечающие уровню и характеру выявленных рисков.

#### **4.4. Взаимодействие с Контрагентами**

Компания стремится сотрудничать только с такими Контрагентами, которые в своей деятельности руководствуются принципами законности, готовы соблюдать требования настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства, а также оказывать содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения Коррупции.

Компания всячески приветствует принятие у Контрагентов аналогичных настоящей Политике внутренних нормативных документов по предотвращению вовлечения в коррупционную деятельность.

#### **4.5. Информирование и обучение**

Компания размещает настоящую Политику в свободном доступе на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.tattelecom.ru](http://www.tattelecom.ru). Компания открыто заявляет о неприятии Коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми Контрагентами, своими Сотрудниками и иными лицами.

Компания содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования Сотрудников в целях поддержания их осведомленности в вопросах борьбы с Коррупцией.

#### **4.6. Отказ от ответных санкций**

Никакие санкции не могут быть применены в отношении Сотрудника за:

- отказ от дачи или получения взятки, отказ от осуществления коммерческого подкупа или оказания посредничества во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Компании возникли убытки, упущенная выгода, не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества;
- добросовестное сообщение о предполагаемых нарушениях, фактах Коррупции, иных злоупотреблениях или о недостаточной эффективности существующих контрольных процедур.

#### **4.7. Мониторинг и контроль**

Компания осуществляет мониторинг эффективности внедренных процедур по предотвращению Коррупции, контролирует соблюдение внедренных процедур, и при необходимости совершенствует их.

## **5. Направления антикоррупционной политики**

Настоящая Политика реализуется в следующих направлениях деятельности Компании:

### **5.1. Принятие внутренних нормативных документов**

В Компании проводится антикоррупционная экспертиза ключевых внутренних нормативных документов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления Коррупции, и выработки предложений по их устранению.

### **5.2. Подарки и представительские расходы**

В соответствии с п. 12.1 Кодекса корпоративной этики и служебного поведения Работников ПАО "Таттелеком", подарки, в том числе в виде оказания услуг, не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение. Сотрудники могут принимать от третьих лиц и предлагать деловые подарки, если они соответствуют следующим условиям:

- не запрещены законом;
- их стоимость не превышает 3000 рублей;
- они не могут быть расценены как коммерческий подкуп или попытка оказания влияния;
- не создают репутационных или иных рисков для Компании в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах.

Не допускается передача третьим лицам подарков в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, от имени Компании, членов Совета директоров, ее

Сотрудников и представителей.

### **5.3. Проверка контрагентов**

Компания воздерживается от взаимодействия с Контрагентами, в случае если такое взаимодействие ведет к нарушению принципов и требований настоящей Политики или норм Антикоррупционного законодательства.

Компания прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с Контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, в связи, с чем перед началом взаимодействия проводится комплексная проверка Контрагента.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, Компания осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с Контрагентами и оставляет за собой право на расторжение договоров с Контрагентами в случае обнаружения фактов совершения коррупционных действий со стороны Контрагента.

### **5.4. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство**

Компания, являясь социально ответственным членом общества, осуществляет благотворительную деятельность. Компания не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения или сохранения преимуществ в коммерческой деятельности, а также не осуществляет пожертвований на политическую деятельность.

Компания осуществляет контроль целевого использования средств, предоставленных в рамках благотворительной и спонсорской деятельности.

Информация о благотворительной и спонсорской деятельности публикуется на сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [www.tattelecom.ru](http://www.tattelecom.ru), или раскрывается иным образом, в том числе и через средства массовой информации.

Сотрудники вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

### **5.5. Взаимодействие с Государственными должностными лицами**

Компания воздерживается от оплаты любых расходов за Государственных должностных лиц и Членов их семьи (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., а также от предоставления им иной выгоды за счет Компании.

### **5.6. Взаимодействие с посредниками и иными лицами**

Компания, члены Совета директоров и ее Сотрудники воздерживаются привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики или нормам Антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Компания обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов и иных лиц в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Компании в коррупционную деятельность.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, Компания осуществляет включение антикоррупционных условий в договоры с посредниками, партнерами, агентами и иными лицами.

### **5.7. Ведение достоверного бухгалтерского учета**

Все финансовые операции должны быть отражены в бухгалтерском учете Компании, задокументированы и доступны для проверки.

Предоставление недостоверной информации о финансовом состоянии и имущественном положении Компании вследствие нарушения установленного порядка ведения бухгалтерского учета и искажения бухгалтерской, статистической и финансовой отчетности не допускается.

### **5.8. Сообщение о нарушениях**

Каждый Сотрудник, член Совета директоров в случае наличия информации о нарушениях требований данной Политики Сотрудниками Компании, членами Совета директоров, Контрагентами или иными лицами, взаимодействующими с Компанией, должен сообщить об этом в отдел экономической безопасности Компании уполномоченному лицу.

Компания гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте Коррупции, в соответствии с требованиями законодательства.

### **5.9. Аудит и контроль**

В Компании на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и достоверностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований Антикоррупционного законодательства и внутренних нормативных документов Компании, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

В рамках процедур внутреннего контроля в Компании осуществляются проверки:

- эффективности и результативности деятельности, в том числе достижения финансовых и операционных показателей, сохранности активов;
- достоверности и своевременности бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности;
- соблюдения действующего законодательства, требований настоящей Политики при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского учета.

## **6. Внедрение стандартов поведения Сотрудников**

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди Сотрудников, в Компании устанавливаются общие правила и принципы поведения Сотрудников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения Сотрудников Компании в целом, что закреплено в Кодексе корпоративной этики и служебного поведения Работников ПАО "Таттелеком".

## **7. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности Сотрудников Компании является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у Сотрудников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Компании утверждается Положение о конфликте интересов.

## **8. Профилактика коррупции**

Профилактика коррупции в Компании осуществляется путем применения следующих мер:

- проведения единой политики Компании в области противодействия коррупции, формирование у Сотрудников, членов Совета директоров нетерпимости к коррупции;
- взаимодействия Компании по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, государственными и коммерческими организациями, институтами гражданского общества;
- принятия административных, стимулирующих и иных мер, направленных на привлечение Сотрудников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в Компании негативного отношения к коррупционному поведению;
- совершенствования системы внутреннего контроля Компании;



- обеспечения открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Компании и при взаимодействии с Контрагентами;

- совершенствования порядка использования имущества и ресурсов Компании, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

- проведения обучения и консультирования Сотрудников по вопросам противодействия коррупции, в том числе: ознакомление Сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Компании, проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Компании;

- внедрения в практику кадровой работы Компании предъявления соответствующих требований к должностным лицам Компании и кандидатам на руководящие должности в Компании;

- внедрения в практику кадровой работы Компании правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение Сотрудником своих обязанностей в соответствии с требованиями настоящей Политики должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность.

## **9. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов**

Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) создается в Компании в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; рассмотрения вопросов, связанных с урегулированием ситуаций, когда личная заинтересованность лиц, являющихся Сотрудниками Компании, влияет или может повлиять на объективное исполнение ими должностных обязанностей.

### **9.1. Основными задачами Комиссии являются:**

- противодействие коррупции;
- проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных рисков;
- обеспечение условий для добросовестного и эффективного исполнения Сотрудниками Компании своих должностных обязанностей;

- исключение злоупотреблений со стороны Сотрудников при выполнении ими должностных обязанностей;

- разрешение возникающих в Компании ситуаций конфликта интересов;

**9.2.** Порядок работы Комиссии отражен в Положении о конфликте интересов Компании.

## **10. Ответственность Сотрудников**

Сотрудники Компании, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и/или условиями трудового договора, за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

Компания вправе проводить служебные проверки по каждому установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

Лица, нарушившие требования настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-

правовой и уголовной ответственности по инициативе Компании, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внутренними нормативными документами Компании и трудовыми договорами.

## **11. Внесение изменений**

Антикоррупционная политика ПАО "Таттелеком" разрабатывается и согласовывается отделом экономической безопасности, правовым управлением, отделом по подбору и оценке персонала и утверждается Советом директоров Компании.

Внесение изменений в утвержденную Политику может проводиться исходя из интересов Компании, а также в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.